

Zarządzenie nr 4/2025
Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat
z dnia 7 stycznia 2025r.

w sprawie: ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych finansowanych z budżetu Miasta i Gminy Mikstat w 2025 r. pn. „Profilaktyka poprzez sport”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1465 z późn. zm.), art. 11 ust. 2, art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1491 z późn. zm.) oraz Uchwały nr VII/43/2024 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 3 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Roczego programu współpracy Miasta i Gminy Mikstat z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok, w związku z art. 221 ust. 1 ustawy o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego w 2025 r. w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym wraz z udzieleniem wsparcia finansowego (dotacji z budżetu) – zadanie pn. „Profilaktyka poprzez sport”
2. Postępowanie konkursowe w sprawie wyboru podmiotu, któremu zostanie przyznana dotacja, będzie przeprowadzone zgodnie z ogłoszeniem konkursowym, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w BIP Miasta i Gminy Mikstat: www.bip.mikstat.pl;
- 2) na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Mikstat: www.mikstat.pl;
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy Mikstat

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się pracownikowi na stanowisku ds. oświaty i spraw społecznych.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Zastępca
Burmistrza Miasta i Gminy
(-) Danuta Kamińska

**Burmistrz Miasta i Gminy Mikstat
ogłasza**

otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w 2024 roku w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym wraz z udzieleniem wsparcia finansowego (dotacji z budżetu)

Działając na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz.U. z 2024r., poz. 1491 z późn. zm.) oraz Uchwały nr VII/43/2024 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 3 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Miasta i Gminy Mikstat z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok.

1. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na jego realizację:

Przedmiotem konkursu jest: Organizacja pozalekcyjnych zajęć sportowych i rekreacyjnych z elementami profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania narkomanii.

Celem zadania jest: wyłonienie ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizację zadania publicznego Miasta i Gminy Mikstat w zakresie profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym poprzez organizację pozalekcyjnych zajęć sportowych i rekreacyjnych z elementami profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania narkomanii, które mają na celu trening umiejętności życiowych, radzenia sobie z trudnymi emocjami, komunikację w grupie, upowszechnianie zdrowego stylu życia, rozwijanie umiejętności sportowych wśród dzieci i młodzieży, poprawę stanu zdrowia młodego pokolenia, zagospodarowania młodym ludziom czasu wolnego, propagowanie stylu życia wolnego od uzależnień. Zadanie powinno być realizowane we współpracy z rodzicami, nauczycielami, trenerami oraz innymi osobami będącymi autorytetami w danej dziedzinie.

Rodzaj wspieranego zadania.

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez organizację pozalekcyjnych zajęć sportowych i rekreacyjnych z elementami profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania narkomanii poprzez prowadzenie systematycznych zajęć treningowych, organizowanie zajęć szkoleniowych, zawodów sportowych oraz udział w zawodach sportowych obejmujących działania profilaktyczne.

Przy realizacji zadania, organizacja pozarządowa musi zapewnić profesjonalną kadrę trenerską ze stosownymi uprawnieniami. Poza tym organizacja zobowiązana jest do zapewnienia uczestnikom warunków bezpieczeństwa oraz odpowiednich warunków sanitarno-higienicznych, określonych w odrębnych przepisach, za realizację których odpowiada.

Na realizację zadań z zakresu profilaktyki i przeciwdziałania patologiom społecznym poprzez organizację pozalekcyjnych zajęć sportowych i rekreacyjnych z elementami profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania narkomanii w roku 2025 są przeznaczone środki w kwocie 40 000,00 zł.

W/w zajęcia mogą być realizowane w różnych dyscyplinach sportowych.

2. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) Realizacja zadania następuje od dnia podpisania stosownej umowy pomiędzy stronami do 31 grudnia 2025r. z przerwą w okresie wakacyjnym tj, od 1 lipca 2025r. do 31 sierpnia 2025r.;
- 2) Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny, terminowy, zgodnie z warunkami określonymi w ofercie i umowie oraz zgodnie z obowiązującymi standardami i przepisami;
- 3) Szczegółowe terminy i warunki realizacji zadania będą każdorazowo określone w umowie.
- 4) W przypadku niewykorzystania dotacji lub wykorzystania dotacji niezgodnie z umową środki finansowe podlegają zwrotowi wraz z odsetkami, jak za zaległości podatkowe na rzecz Miasta i gminy Mikstat.

3. Zasady przyznania dotacji:

- 1) Zasady przyznawania dotacji na realizację w/w zadania określają:
 - a) Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2024r., poz. 1491 z późn. zm.);
 - b) Ustawa o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.);
 - c) Uchwała nr VII/43/2024 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 3 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Roczno programu współpracy Miasta i Gminy Mikstat z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami

wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2025 rok

d) Uchwała nr LII/315/2023 Rady Miejskiej w Mikstacie z dnia 20 grudnia 2023 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2024 - 2025

2) Rozpatrywane będą oferty kompletne i prawidłowo złożone według obowiązującego wzoru, w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym;

3) Złożone oferty podlegają weryfikacji, tj. ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat;

4) Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi protokół z posiedzenia zawierający propozycję dofinansowania najkorzystniejszej oferty;

5) Decyzję o wyborze oferty podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Mikstat po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej, od tej decyzji nie przysługuje odwołanie;

6) W wyniku postępowania konkursowego może być wybrana więcej niż jedna oferta;

1) Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji, nie gwarantuje również przyznania dotacji w wysokości wnioskowanej przez oferenta;

7) Dotacja zostanie przyznana zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz innymi obowiązującymi aktami prawnymi, po podpisaniu umowy z wyłonionym oferentem, której wzór stanowi załącznik nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057).;

8) Wysokość udzielonej dotacji z budżetu Miasta i Gminy Mikstat nie może przekroczyć 90% całkowitych kosztów zadania określonego w ofercie;

9) Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w zakresie zadań będących przedmiotem konkursu.

10) Wsparcie zadań nastąpi poprzez udzielenie dotacji z przeznaczeniem na:

a) koszty merytoryczne (bezpośrednio związane z realizacją zadania publicznego):

- wynagrodzenie osób prowadzących zajęcia (trenerów, instruktorów sportu, specjalistów ds. uzależnień);

- transport uczestników zadania (w przypadku wyjazdu na zawody sportowe);

b) koszty obsługi zadania (związane z obsługą i administracją realizowanego zadania – działania o charakterze administracyjnym, kontrolnym i nadzorczym, w tym obsługa finansowa projektu):

- księgowość (związana wyłącznie z realizowanym zadaniem);

- obsługa techniczna, sędziowska i medyczna zadania (w przypadku organizacji imprez, zawodów sportowych na terenie Miasta i Gminy Mikstat);

c) inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji;

11) W trakcie realizacji zadania mogą być dokonywane zmiany w zakresie sposobu i terminu realizacji zadania. Zmiany wymagają pisemnego zgłoszenia i uzyskania zgody Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat. Zmiany nie mogą zmieniać istoty zadania publicznego. Oferent zobowiązany jest do przedstawienia zaktualizowanego zakresu działań/harmonogramu, po uzyskaniu zgody na wprowadzenie zmian. Zmiany nie wymagają aneksu do umowy;

12) Jeżeli w wyniku realizacji zadania ulegnie zmniejszeniu wartość zadania odpowiedniemu zmniejszeniu ulega wysokość dotacji;

13) Jeżeli dany wydatek finansowy z dotacji nie będzie równy odpowiedniemu kosztowi określonymu w umowie, to uznawać się go będzie za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zwiększenie tego wydatku o więcej niż 20%, przy czym kwota dotacji pozostaje niezmienna;

14) Burmistrz Miasta i Gminy Mikstat zastrzega sobie prawo do:

a) odstąpienia od ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert, bez podania przyczyny, w części lub w całości;

b) zmniejszenia wysokości wnioskowanej dofinansowania.

4. Wymogi formalne oferty:

1) Uczestnicy konkursu ofert składają oferty według wzoru określonego w załączniku nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U. z 2018 r., poz. 2057). Druki wniosku-oferty, umowy oraz sprawozdania dostępne są na oficjalnej stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Mikstat: www.bip.mikstat.pl

2) Złożona oferta musi być wypełniona w sposób przejrzysty i czytelny.

3) Oferty muszą być wypełnione w języku polskim.

4) Złożona oferta musi być kompletna i zawierać przejrzyste odpowiedzi na wszystkie wymagane pytania; jeśli którekolwiek pytanie nie dotyczy oferenta, czy zgłaszanego zadania, należy to jasno zaznaczyć wpisując „nie dotyczy” lub wpisać liczbę „0” (zero) w przypadku, gdy są to wartości liczbowe.

5) Oferta musi być dostarczona lub przesłana w zamkniętej kopercie, z dopiskiem opatrzonej nazwą zadania i oferenta.

6) Oferenci winni upewnić się, że oferty są kompletne (zawierają wszystkie wymagane załączniki) oraz zostały podpisane wraz z załącznikami przez osoby uprawnione do reprezentowania danej organizacji, zgodnie z KRS – jeśli podlega rejestracji.

7) Do oferty należy dołączyć:

a) aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących;

W przypadku oddziału terenowego organizacji składającej ofertę niezbędne jest załączenie pełnomocnictwa zarządu głównego dla przedstawicieli w/w oddziału (liczba osób zgodna ze wskazaniem zawartym w KRS) do składania w imieniu tej organizacji oświadczeń woli w zakresie nabywania praw i zaciągania zobowiązań finansowych oraz dysponowania środkami przeznaczonymi na realizację zadania (w tym rozliczenia dotacji), o którego dofinansowanie stara się podmiot.

b) w przypadku stowarzyszeń zwykłych (które powstały po 20.05.2016r. lub dokonały zmian zgodnie z nowelizacją ustawy Prawo o stowarzyszeniach – t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2261 z późn. zm. i zawierają w regulaminie działalności wymagane w rozdziale 6 ustawy (Prawo o stowarzyszeniach) informacje – do oferty powinien być złożony regulamin działalności stowarzyszenia.

b) w przypadku braku w odpisie z KRS, w odpisie z innego rejestru lub ewidencji, danych dotyczących statutowej działalności, należy przedłożyć aktualny statut organizacji (podmiotu) lub inny równoważny dokument (jeśli przepisy dotyczące podmiotu nie nakładają obowiązku posiadania statutu) potwierdzony za zgodność z oryginałem;

c) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów) – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru;

d) w przypadku załączników składanych w formie kserokopii każda strona załącznika winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione (nie dotyczy wydruku z Krajowego Rejestru Sądowego ze strony internetowej Ministerstwa Sprawiedliwości). Jeżeli osoby uprawnione nie dysponują pieczętkami imiennymi, każda strona winna być podpisana pełnym imieniem i nazwiskiem z zaznaczeniem pełnionej funkcji oraz opatrzona datą potwierdzenia zgodności z oryginałem.

5. Termin składania ofert, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:

1) Termin składania ofert upływa w dniu **28 stycznia 2025r. o godz. 12.00 w sekretariacie Urzędu Miasta i Gminy Mikstat lub przesłać pocztą na adres: Urząd Miasta i Gminy Mikstat, 63-510 Mikstat ul. Krakowska 17.**

2) Lista podmiotów ubiegających się o dotacje zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Mikstat, w Biuletynie Informacji Publicznej Mikstat www.bip.mikstat.pl i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Mikstat.

3) Złożone oferty podlegają weryfikacji, tj. ocenie formalnej i merytorycznej przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Burmistrza Miasta i Gminy Mikstat;

4) Komisja Konkursowa przedstawia Burmistrzowi protokół z posiedzenia zawierający propozycję dofinansowania najkorzystniejszej oferty;

5) Decyzję o wyborze oferty podejmuje Burmistrz Miasta i Gminy Mikstat po zasięgnięciu opinii Komisji Konkursowej, od tej decyzji nie przysługuje odwołanie;

6) Oferta zostaje odrzucona w przypadku nie spełnienia wymogów formalnych opisanych w pkt 4, a także nie zapewnienia przez oferenta środków własnych w wysokości min. 10%

7) Podpisanie umowy o realizację zadania nastąpi po ogłoszeniu wyników konkursu, jak również po spełnieniu innych określonych warunków.

8) Przy wyborze ofert stosowane będą następujące kryteria, oceniane przez komisję:

Kryteria oceny merytorycznej		Maksymalna ocena punktowa
1.	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego przez oferenta (realność, adekwatność do planowanych działań i kosztów, trwałość, oddziaływanie społeczne)	20
2.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym udział środków własnych (adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań, zasadność przyjętych stawek jednostkowych w odniesieniu do średnich cen rynkowych, poprawność rachunkowa) i jej spójności z harmonogramem (zakresem rzeczowym zadania)	25
3.	Ocena przedstawionej kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym wkład własny niefinansowy (osobowy i rzeczowy)	10
4.	Ocena proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent zamierza realizować zadanie publiczne.	25
5.	Ocena rzetelności i terminowości oraz sposób rozliczenia środków otrzymanych na	20

	realizację zadań publicznych w latach poprzednich	
	Ogólna liczba punktów	100

8) Z prac Komisji konkursowej sporządza się protokół.

9) Oferty wraz z załącznikami nie są zwracane wnioskodawcy.

10) Wyniki konkursu ofert ogłasza się w terminie 7 dni od daty jego ostatecznego rozstrzygnięcia w BIP Mikstat www.bip.mikstat.pl, na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Mikstat i na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy Mikstat.

11) Oferent otrzymuje pisemną informację o przyznaniu lub o odmowie przyznania dotacji. Decyzja o przyznaniu dofinansowania jest ostateczna, co oznacza, że nie przysługuje odwołanie.

12) Oferent, który został wybrany do realizacji zadania publicznego jest zobowiązany do:

a) przedstawienia zaktualizowanego harmonogramu i zaktualizowanego kosztorysu do oferty, celem przedłożenia do akceptacji dotującego;

b) sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania publicznego w określonym w umowie i dostarczeniu do Urzędu Miasta i Gminy Mikstat wraz z potwierdzeniem wydatkowania środków otrzymanych z dotacji. Wzór sprawozdania został określony w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018r. (Dz. U. z 2018 r. , poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań;

c) oryginały faktur, rachunków oraz innych dokumentów finansowych lub księgowych potwierdzające prawidłowe wydatkowanie kwoty dotacji, powinny zawierać opis o następującej treści: „Kwota w wysokości została pokryta z dotacji udzielonej przez Miasto i Gminę Mikstat, na podstawie umowy nr z dnia, pozycja kosztorysu”

13) Informacja o zrealizowanych przez organ administracji publicznej w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami:

W roku 2024 Miasto i Gmina Mikstat przekazało na realizację zadań publicznych tego samego rodzaju środki w wysokości 40 000,00 zł;

14) Dodatkowe informacje o konkursie można uzyskać w Urzędzie Miasta i Gminy Mikstat pokój nr 9 telefon 62 731 00 43 oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Mikstat www.bip.mikstat.pl

Zastępca
Burmistrza Miasta i Gminy
(-) Danuta Kamińska